|  |  |
| --- | --- |
| 2-logo-BW-H | ***Aanvraagformulier indienen bij het******Directoraat-generaal Luchtvaart******Directie Luchtruim, Luchthavens en Supervisie******Luchthavens****City Atrium**Vooruitgangstraat 56 – 1210 Brussel**🕿: 02 277 43 11**BCAA.Airports@mobilit.fgov.be* |
| **DIRECTORAAT-GENERAAL LUCHTVAART*****Aanvraag om een verlenging van de machtiging tot uitbating van een modelluchtvaartterrein*** |

1. **AANVRAGER**

Naam van de modelluchtvaartclub: ………………………………………………………………………………………..…….

Naam en voornaam van de voorzitter: ...……………………………………………………………….………………….……

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [ ]  BTW-nummer\*:  | ………………………………………………………. | \* Kruis één vakje aan |
| [ ]  Ondernemingsnummer\*:  |
| [ ]  Rijksregisternummer\*:  |

Adres: …….…………………………………………………………………………………….………………………………………..

Telefoon: …………………………….……….. GSM: ….…………………………………………..….

Fax: …………………………………..……… e-mail: …….…………………………………………..

vraagt de verlenging van de machtiging tot uitbating van een modelluchtvaartterrein gelegen te:

………………………………………………………………………………………………………………………...……………..

terreinnummer: …………....

1. **OBSTAKELS**

ondergetekende: ……………………………………………………………………………………………………..……………

verklaart dat er sinds de vorige verlenging van: ……………………………………….

* geen nieuwe obstakels zijn bijgekomen in de omgeving van het modelluchtvaartterrein die een bijkomende beperking vormen van de vliegzone;
* nieuwe obstakels zijn bijgekomen in de omgeving van het modelluchtvaartterrein die een bijkomende beperking vormen van de vliegzone. Deze nieuwe obstakels dienen te worden aangeduid op een topografische kaart op schaal 1/10.000 uitgegeven door het Nationaal Geografisch Instituut (NGI). Deze NGI-kaart dient te worden bezorgd aan het DGLV.

De nieuwe obstakels zijn: …………………………………………………...………………………………

**Opgemaakt te:** ……………………………………………

**Datum:** ………………………….

**Handtekening van de voorzitter**: …………………………………………

**Na het leveren van de prestatie wordt u een factuur gestuurd met het te betalen bedrag**

**Wacht steeds met betalen tot na ontvangst van de factuur. Spontane betalingen zorgen niet voor een versnelling van de behandeling van uw dossier.**

**Voor meer informatie omtrent de vergoedingen:**

[www.mobilit.belgium.be](http://www.mobilit.belgium.be) **→ Luchtvaart → Prijzen**

**Na het leveren van de prestatie wordt u een factuur gestuurd met het te betalen bedrag**

**Wacht steeds met betalen tot na ontvangst van de factuur. Spontane betalingen zorgen niet voor een versnelling van de behandeling van uw dossier.**

**Voor meer informatie omtrent de vergoedingen:**

[www.mobilit.belgium.be](http://www.mobilit.belgium.be) **→ Luchtvaart → Prijzen**