



Aanvraagformulier subsidie

SHIFT YOUR MOBILITY

Projectoproep FOD Mobiliteit en Vervoer voor ondernemingen

Dit is een template die u **verplicht** dient te gebruiken indien u een projectvoorstel wenst in te dienen voor de Projectoproep Shift your mobility. U vult deze template in en slaat deze vervolgens op **als PDF**. U bewaart de pdf met als bestandsnaam: 'Datum_ Projectvoorstel shift your mobility_naam van uw onderneming'.

Uw voorstel moet ondertekend zijn door de gemandateerde bestuurder van uw onderneming, of een volgens de statuten gemachtigde persoon.

Deze ingevulde template inclusief bijlagen mailt u vervolgens in één keer naar het e-mailadres:

shiftyourmobility@traject.be.

De uiterste indieningsdatum is **donderdag 30 november 2023 om 12u**.

1. Projectbeschrijving

1.1. Naam van het project:

1.2. Projectbeschrijving in 1 zin

1.3. Korte beschrijving van het project (max. 200 woorden):

2. Voorstelling van de kandidaat

2.1. Naam van de organisatie

2.2. Juridische vorm van de organisatie

2.3. Ondernemingsnummer (in het format XXXX.XXX.XXX)

2.4. Adres (straat, nummer, postbus, postcode en gemeente) maatschappelijke zetel

2.5. Bankrekeningnummer in IBAN-formaat

2.6. Contactpersoon en contactgegevens (Voornaam, Naam, Telefoonnummer en e-mailadres) van de inschrijver

2.7. Gemandateerde bestuurder of volgens statuten gemachtigde persoon en diens contactgegevens (Voornaam, Naam, Telefoonnummer en e-mailadres) (indien verschillend van contactpersoon)

2.8. Is uw onderneming BTW-plichtig?

- Ja
- Neen
- Specifiek BTW-statuut? (licht kort toe)

Indien relevant, wat is uw BTW-nummer?

2.9. Wordt uw organisatie beschouwd als een "aanbestedende dienst" in de zin van [art.2, 1°,c, iii van de Wet van 17.06.2016](#), die de reglementering inzake overheidsopdrachten moet naleven?

- Ja
- Neen

2.10. Werkt u voor dit project samen met andere organisaties of bedrijven? Zo ja, wie zijn uw partners, wat is hun rol in het project en waarom zijn zij relevant? (max 200 woorden)

(Voeg in bijlage uw intentieverklaring(en) tot samenwerking toe)

2.11. Contactpersonen en contactgegevens (Voornaam, Naam, Telefoonnummer en e-mailadres) van deze partners:

3. Projectplan

- 3.1. Indien uw project is goedgekeurd, kan u starten met de uitrol van uw project. Hoeveel maanden (max. 11) heeft u nodig om uw project te implementeren? *(criterium kwaliteit)*

- 3.2. Geef een plan van aanpak inclusief timing en mijlpalen. Duidt - indien relevant - hoe u hierbij zal samenwerken met partners en/of bepaalde resources wil aanwenden. Indien noodzakelijk kan dit plan van aanpak bijkomend verduidelijkt worden via een toe te voegen bijlage. *(criterium kwaliteit)*

- 3.3. Welke meetbare prestatie-indicator(en) (KPIs) zal u gebruiken om de impact van het project te meten?¹ *(criterium kwaliteit)*

¹ Bij voorkeur wordt het resultaat uitgedrukt in aantal geïmpacteerd voertuigbewegingen, geïmpacteerd ritten of geïmpacteerd voertuigkilometers.

3.4. Hoe gaat u bovenstaande KPI(s) gebruiken? Wat is uw methodiek voor monitoring en meting? *(criterium impact)*

3.5. Vul onderstaande overzichtstabel in

- Vul bij kolom 'beëindigde projectfase' een beschrijving van de activiteit in die dan afgerond moet zijn.
- Vul bij kolom 'geleverde prestatie' de prestatie in die u beoogt op dat moment. Het aantal moet uitgedrukt zijn in de KPI die u in vraag 3.3 aangaf.

Mijlpaal	Beëindigde projectfase (cfr. projectplan)	Timing	Geleverde prestatie (KPI)
<i>Start</i>		<i>Start projectuitrol</i>	
<i>Rapporteringsmijl paal 1</i>			
<i>Rapporteringsmijl paal 2</i>			
<i>Rapporteringsmijl paal ... [indien van toepassing]</i>			
<i>Rapporteringsmijl paal slot</i>			

3.6. Op welke manier besteedt u in het project aandacht aan de rol van "mental shift" bij gedragsverandering? *(criterium kwaliteit)*

3.7. Licht toe hoe u uw bijdrage ziet binnen een breder leertraject. *(criterium kwaliteit)*

3.8. Hoe kan deze projectoproep uw project op een hoger niveau tillen? *(criterium kwaliteit)*

4. Business case

- 4.1. Beschrijf kort hoe het project tot een economisch duurzame dienstverlening zal uitgroeien (max. 500 woorden) *(criterium kwaliteit)*

5. Impact van het project

- 5.1. Druk de verwachte impact van uw project bij afloop van de projectperiode, na 1 jaar en na 3 jaar uit in functie van bereikte modal shift. *(criterium impact)*

- 5.2. Duid het innovatieve karakter van uw project. *(criterium impact)*

- 5.3. Duid de overdraagbaarheid en/of opschaalbaarheid van uw project. *(criterium impact)*

6. Gevraagde ondersteuning van de FOD Mobiliteit en Vervoer

6.1. Welke financiële ondersteuning (max 600 000 EUR) verwacht u van de FOD Mobiliteit en Vervoer? *(criterium kostprijs)*

6.2. Welke eigen middelen (minimum 20% van projectbudget) voorziet u? *(criterium kostprijs)*

6.3. Heeft u voor dit project financiële steun aangevraagd bij andere subsidiërende overheidsinstanties/ sponsors? *(criterium kostprijs)*

- Ja
- Neen

Zo ja, welke?

6.4. Voeg het financieel plan toe, dat het overzicht biedt van de voorziene projectkosten, evenals de opsplitsing duidt tussen (bestemming van) subsidies FOD Mobiliteit en Vervoer en de eigen financiering. *(criterium kostprijs)*

7. Verplichte bijlagen toe te voegen, indien u beroep wenst te doen op de financiële ondersteuning van de FOD Mobiliteit en Vervoer

- Kopie van de geldende statuten met verwijzing naar hun publicatiedatum in het Belgisch staatsblad;
- Het financieel plan;
- Intentieverklaring(en) tot samenwerking (indien relevant);
- Vermeld alle relevante elementen met betrekking tot de naleving van de Europese regelgeving inzake staatssteun, zoals uitgelegd in Bijlage A. Vul bijlage B "VERKLARING OP EER met betrekking tot de-minimissteun" in en onderteken deze (indien relevant). U kunt ook andere relevante documenten bij dit formulier voegen.

8. Akkoordverklaring

Ik garandeer dat de in deze vragenlijst verstrekte informatie juist is en dat mijn organisatie geen overheidssteun heeft ontvangen voor het gedeelte van de projectkosten waarvoor ik subsidie aanvraag

- Ja
- Neen

Ik bevestig dat de FOD Mobiliteit en Vervoer en het kabinet mijn persoonsgegevens mogen gebruiken in het kader van deze subsidieaanvraag, en dat ze op mijn verzoek kunnen worden gewist zodra het proces is afgerond

- Ja
- Neen

Ik verklaar me akkoord met het subsidiereglement.

- Ja
- Neen

Handtekeningveld (gemandateerde bestuurder of volgens statuten gemachtigde persoon) toe te voegen