**BIJLAGE 2**

bij de circulaire CIR/GDF-07

|  |
| --- |
| DIRECTORAAT-GENERAAL LUCHTVAARTToelatingsaanvraag voor het organiseren van een luchtvaartmeeting  met vrije bemande ballons |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ik ondergetekende | |  | | |
| Naam+voornaam: | |  | | |
| BTW-nummer\*: | ………………………………………………………. | | | \* Kruis één vakje aan |
| Ondernemingsnummer\*: |
| Rijksregisternummer\*: |
| Adres: | |  | | |
| Telefoon privé: | |  | Fax privé: |  |
| Telefoon kantoor: | |  | Fax kantoor: |  |
| GSM: | |  | | |
| E-mail: | |  | | |
|  | |  | | |
| vraag de toelating om een ballonvaartmeeting te organiseren: | | | | |
| Plaats: | | Coördinaten in WGS 84: : ….°….’….”N ……°….’….”E | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Activiteit** | **Data** | **Aanvang** | **Einde** |
| Persvoorstelling |  |  |  |
| Luchtvaartmeeting met vrije bemande ballons |  |  |  |

Het aanvraagdossier bevat de documenten zoals vermeld staat in punt 3.2 van de circulaire CIR/GDF-07.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vluchtdirecteur | | | |
| Naam + voornaam: |  | | |
| Adres: |  | | |
| Telefoon privé: |  | Fax privé: |  |
| Telefoon kantoor: |  | Fax kantoor: |  |
| GSM: |  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Veiligheidswaarnemer | |
| Naam + voornaam: |  |
| Adres: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Startmeester | |
| Naam + voornaam: |  |
| Adres: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Meteo verantwoordelijke | |
| Naam + voornaam: |  |
| Adres: |  |

|  |
| --- |
| Ik verklaar, in mijn hoedanigheid van organisator, de voorschriften van de circulaire CIR/GDF-07 betreffende de luchtvaartmeetings met vrije bemande ballons strikt toe te passen. |

|  |
| --- |
| Opgemaakt te: |
| Datum: |
|  |
| Handtekening: |
|  |
|  |
|  |

## Plaats van de luchtvaartmeeting met vrije bemande ballons

|  |  |
| --- | --- |
| **Opstijgterrein** | |
| Erkend permanent opstijgterrein: |  |
| Tijdelijk terrein: |  |
| Gemeente: |  |
| Eigenaar: |  |
| Uitbater: |  |
| Luchtfoto’s (indien mogelijk)\* | |
| Werd de voorgestelde plaats al gebruikt voor een luchtvaartmeeting met vrije bemande ballons? | |

|  |
| --- |
| De voorzieningen getroffen om het opstijgterrein af te bakenen (afsluitingen,….). Linten zijn niet toegelaten. |
|  |

|  |
| --- |
| Ordedienst voorzien op de ingangen tot het opstijgterrein: |
|  |

|  |
| --- |
| Voorzieningen getroffen op de grond voor de deelnemers en de deelnemende ballons: |
|  |

\* op te sturen documenten

**Technische installaties en uitrusting voorzien voor de luchtvaartmeeting   
met vrije bemande ballons**

|  |
| --- |
| Luchtverkeersleiding (werkingsmiddelen, procedures enz…) |
|  |

|  |
| --- |
| Veiligheidsvoorzorgen |
| Ballonvaartactiviteiten |
| reddingsmiddelen en brandbestrijding van de ballons |
| bestaande |
| bijkomende (in voorkomend geval) |
| Verzameling van het publiek |
| hulpposten |
| ziekenwagen |
| geneesheer |
| brandweer |
| ordedienst |
| Brandstofbevoorrading : te volgen werkwijze en veiligheidsvoorschriften |

|  |
| --- |
| **Bijkomende installaties** (aanduiden of het bestaande installaties zijn of tijdelijke ter gelegenheid van de luchtvaartmeeting met vrije bemande ballons) |
| restaurant |
| bar |
| drankstanden |
| toiletten |
| attracties |
| publiciteitsstanden |
| andere (toelichten) |

|  |
| --- |
| **Bijkomende nuttige inlichtingen** (vb maatregelen getroffen om sommige problemen gerezen bij voorgaande luchtvaartmeetings met vrije bemande ballons te vermijden) |
|  |

|  |
| --- |
| **Aantal verwachte toeschouwers:** |

**Na het leveren van de prestatie wordt u een factuur gestuurd met het te betalen bedrag**

**Wacht steeds met betalen tot na ontvangst van de factuur. Spontane betalingen zorgen niet voor een versnelling van de behandeling van uw dossier.**

**Voor meer informatie omtrent de vergoedingen:** [www.mobilit.belgium.be](http://www.mobilit.belgium.be) **→ Luchtvaart → Prijzen**