**BIJLAGE 2**

bij de circulaire CIR/GDF-07

|  |
| --- |
| DIRECTORAAT-GENERAAL LUCHTVAARTToelatingsaanvraag voor het organiseren van een luchtvaartmeeting met vrije bemande ballons |

|  |  |
| --- | --- |
| Ik ondergetekende |  |
| Naam+voornaam: |       |
| [ ]  BTW-nummer\*:  | ………………………………………………………. | \* Kruis één vakje aan |
| [ ]  Ondernemingsnummer\*:  |
| [ ]  Rijksregisternummer\*:  |
| Adres: |       |
| Telefoon privé: |       | Fax privé: |       |
| Telefoon kantoor: |       | Fax kantoor: |       |
| GSM: |       |
| E-mail: |       |
|  |  |
| vraag de toelating om een ballonvaartmeeting te organiseren: |
| Plaats: | Coördinaten in WGS 84: : ….°….’….”N ……°….’….”E |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Activiteit** | **Data** | **Aanvang** | **Einde** |
| Persvoorstelling |  |  |  |
| Luchtvaartmeeting met vrije bemande ballons |  |  |  |

Het aanvraagdossier bevat de documenten zoals vermeld staat in punt 3.2 van de circulaire CIR/GDF-07.

|  |
| --- |
| Vluchtdirecteur |
| Naam + voornaam: |       |
| Adres: |       |
| Telefoon privé: |       | Fax privé: |       |
| Telefoon kantoor: |       | Fax kantoor: |       |
| GSM: |       |

|  |
| --- |
| Veiligheidswaarnemer  |
| Naam + voornaam: |       |
| Adres: |       |

|  |
| --- |
| Startmeester |
| Naam + voornaam: |       |
| Adres: |       |

|  |
| --- |
| Meteo verantwoordelijke |
| Naam + voornaam: |       |
| Adres: |       |

|  |
| --- |
| Ik verklaar, in mijn hoedanigheid van organisator, de voorschriften van de circulaire CIR/GDF-07 betreffende de luchtvaartmeetings met vrije bemande ballons strikt toe te passen. |

|  |
| --- |
| Opgemaakt te:       |
| Datum:       |
|  |
| Handtekening:       |
|  |
|  |
|  |

## Plaats van de luchtvaartmeeting met vrije bemande ballons

|  |
| --- |
| **Opstijgterrein** |
| Erkend permanent opstijgterrein: |       |
| Tijdelijk terrein: |       |
| Gemeente: |       |
| Eigenaar: |       |
| Uitbater: |       |
| Luchtfoto’s (indien mogelijk)\* |
| Werd de voorgestelde plaats al gebruikt voor een luchtvaartmeeting met vrije bemande ballons? |

|  |
| --- |
| De voorzieningen getroffen om het opstijgterrein af te bakenen (afsluitingen,….). Linten zijn niet toegelaten. |
|  |

|  |
| --- |
| Ordedienst voorzien op de ingangen tot het opstijgterrein: |
|       |

|  |
| --- |
| Voorzieningen getroffen op de grond voor de deelnemers en de deelnemende ballons: |
|       |

\* op te sturen documenten

**Technische installaties en uitrusting voorzien voor de luchtvaartmeeting
met vrije bemande ballons**

|  |
| --- |
| Luchtverkeersleiding (werkingsmiddelen, procedures enz…) |
|                 |

|  |
| --- |
| Veiligheidsvoorzorgen |
| Ballonvaartactiviteiten |
| [ ]  reddingsmiddelen en brandbestrijding van de ballons |
|  [ ]  bestaande |
|  [ ]  bijkomende (in voorkomend geval) |
| Verzameling van het publiek |
|  [ ]  hulpposten |
|  [ ]  ziekenwagen |
|  [ ]  geneesheer |
|  [ ]  brandweer |
|  [ ]  ordedienst |
| Brandstofbevoorrading : te volgen werkwijze en veiligheidsvoorschriften |

|  |
| --- |
| **Bijkomende installaties** (aanduiden of het bestaande installaties zijn of tijdelijke ter gelegenheid van de luchtvaartmeeting met vrije bemande ballons) |
| [ ]  restaurant |
| [ ]  bar |
| [ ]  drankstanden |
| [ ]  toiletten |
| [ ]  attracties |
| [ ]  publiciteitsstanden |
| [ ]  andere (toelichten) |

|  |
| --- |
| **Bijkomende nuttige inlichtingen** (vb maatregelen getroffen om sommige problemen gerezen bij voorgaande luchtvaartmeetings met vrije bemande ballons te vermijden) |
|  |

|  |
| --- |
| **Aantal verwachte toeschouwers:**       |

**Na het leveren van de prestatie wordt u een factuur gestuurd met het te betalen bedrag**

**Wacht steeds met betalen tot na ontvangst van de factuur. Spontane betalingen zorgen niet voor een versnelling van de behandeling van uw dossier.**

**Voor meer informatie omtrent de vergoedingen:** [www.mobilit.belgium.be](http://www.mobilit.belgium.be) **→ Luchtvaart → Prijzen**