



OVEREENKOMST TOT MEDEDELING VAN GEGEVENS
tussen
Stad Gent
en
de Kruispuntbank van de Voertuigen (KBV)

1. KADER EN VOORWERP VAN DE OVEREENKOMST

Deze overeenkomst bepaalt de regels voor de mededeling van gegevens uit het bestand van de DIV aan **Stad Gent** op grond van de machtiging nr. **FO40/2016** van het bij de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer (CBPL) opgerichte Sectoraal Comité voor de Federale Overheid (SCFO) betreffende het toezicht over de elektronische gegevensstromen na te leven.

2. VERANTWOORDELIJKEN VOOR DE VERWERKING

In de zin van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer zijn de verantwoordelijken voor de verwerking:

a) De Directie Inschrijving van Voertuigen (DIV), die deel uitmaakt van het Directoraat-generaal Mobiliteit en Verkeersveiligheid van de Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer (ondernemingsnummer 0308357852), met zetel in het City Atrium, Vooruitgangstraat 56 te 1210 Brussel (Sint-Joost-ten-Node) en vertegenwoordigd door Mevrouw Martine INDOT, Directeur-generaal Wegvervoer en Verkeersveiligheid.

De DIV handelt als verantwoordelijke voor de verwerking, met name als openbaar bestuur dat gegevens van zijn repertorium van de voertuigen verzamelt en meedeelt.

b) **Stad Gent** (ondernemingsnr 0207451227), rechtspersoon met zetel te **Gent, Botermarkt 1**, vertegenwoordigd door de heer **Daniël Termont, Burgemeester** en de heer **Paul Teerlinck, Stadssecretaris**, handelend namens de **Stad Gent**. **Stad Gent** handelt als verantwoordelijke voor de verwerking, met name als **lokale overheid** die gegevens van de DIV ontvangt en verwerkt in de zin van deze overeenkomst.

De DIV en **Stad Gent** handelen derhalve als verantwoordelijken voor de verwerking, als instellingen die het doel en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens bepalen (artikel 1, § 4, van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer).

3. VERSTREKKER EN ONTVANGER VAN DE GEGEVENS

De verstrekker van de gegevens is de DIV, beter geïdentificeerd in punt 2.a hiervoor. De ontvanger van de gegevens is **Stad Gent – IVA Mobiliteitsbedrijf**, beter geïdentificeerd in punt 2.b hiervoor, hierna in die hoedanigheid aangeduid als de "ontvanger".

4. DOELSTELLING(EN) GOEDGEKEURD DOOR HET SECTORAAL COMITÉ VOOR DE FEDERALE OVERHEID

Onder voorbehoud van de eventueel in de toelating van het SCFO¹ vermelde voorwaarden, mag de ontvanger de gegevens van de DIV uitsluitend voor de onderstaande, door het SCFO toegestane doeleinden gebruiken:

Voor de verwerking van persoonsgegevens die in gegevensbanken van FOD Mobiliteit zijn opgeslagen, en dit om toegangsvergunningen via een digitale procedure te kunnen toekennen en om overtredingen op dit vergunningensysteem te kunnen sanctioneren op basis van de GAS-wet.

Ieder ander doeleinde dat niet formeel door het SCFO werd goedgekeurd, wordt niet als legitiem gebruiksdoel beschouwd.

5. MEEGEDEELDE GEGEVENS EN UITVOERINGSMODALITEITEN

Zie in bijlage de machtiging FO40/2016, gedateerd van 17 november 2016, afkomstig van de SCFO opgericht binnen de CBPL. De gegevens zijn gecommuniceerd via een Web Services.

6. VERWERKING

- a) Indien de verwerking wordt toevertrouwd aan een verwerker, bijvoorbeeld een ICT-dienst, moet de verantwoordelijke voor de verwerking, en in voorkomend geval zijn vertegenwoordiger in België:
- 1° een verwerker kiezen die voldoende waarborgen biedt ten aanzien van de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen met betrekking tot de te verrichten verwerking;
 - 2° toezien op de naleving van die maatregelen, met name door ze vast te leggen in contractuele bepalingen;
 - 3° de aansprakelijkheid van de verwerker ten aanzien van de verantwoordelijke voor de verwerking vaststellen in de overeenkomst;
 - 4° met de verwerker overeenkomen dat de verwerker slechts handelt in opdracht van de verantwoordelijke voor de verwerking en dat de verwerker is gebonden door dezelfde verplichtingen als die waartoe de verantwoordelijke in toepassing van de bepalingen van punt c hierna is gehouden;
 - 5° in een geschrift of op een elektronische drager de elementen van de overeenkomst met betrekking tot de bescherming van de gegevens en de eisen met betrekking tot de maatregelen bedoeld in de bepalingen van punt c hierna vaststellen.
- b) Indien de ontvanger een verwerker kiest, moet daarvoor dus een contract worden opgesteld en moet een kopie daarvan worden overgezonden aan de verstrekker (de DIV); dit contract maakt een wezenlijk deel uit van deze overeenkomst. De door de ontvanger gekozen verwerker moet de bepalingen van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer op alle punten in acht nemen.
- c) Eenieder die handelt onder het gezag van de verantwoordelijke voor de verwerking of van de verwerker alsmede de verwerker zelf, die toegang heeft tot persoonsgegevens, mag deze slechts in opdracht van de verantwoordelijke voor de verwerking verwerken, behoudens op grond van een verplichting door of krachtens een wet, een decreet of een ordonnantie.

¹ Sectoraal Comité voor de Federale Overheid.

- d) Bij gebrek aan instructies vanwege de verantwoordelijke voor de verwerking of aan een verplichting door of krachtens een wet, een decreet of een ordonnantie moet de verwerker afzien van de verwerking van persoonsgegevens en mag hij geen enkel initiatief terzake nemen.
- e) Indien de ontvanger ingrijpende wijzigingen aanbrengt in de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen met betrekking tot de te verrichten verwerking, zoals andere informatica of een andere verwerker bijvoorbeeld, moet dat worden gemeld aan de verstrekker (de DIV).

7. EVENTUELE BEPERKINGEN

Op de in de artikelen 10 en 12 van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer bepaalde voorwaarden is de betrokkene bij een verwerking van zijn persoonsgegevens gerechtigd zijn gegevens in te zien en te laten verbeteren.

Op diezelfde voorwaarden is hij eveneens gerechtigd tot verwijdering of tot het verbieden van de aanwending van alle hem betreffende persoonsgegevens die gelet op het doel van de verwerking onvolledig of niet ter zake dienend zijn, of waarvan de registratie, de mededeling of de bewaring verboden zijn, of die na verloop van de toegestane duur zijn bewaard.

In de praktijk kan de betrokkene, mits hij zijn identiteit bewijst en op basis van een door hem gedagtekend en ondertekend verzoek, bij de ontvanger (waarvan het adres in punt 2.b van deze overeenkomst wordt vermeld) kosteloos de mededeling van de hem betreffende gegevens verkrijgen, alsook de verbetering van onvolledige, onjuiste of niet ter zake dienende gegevens. Dit verzoek kan ook worden ingediend per e-mail op het volgende adres: gentinfo@stad.gent.

In die hoedanigheid zal de ontvanger aan de betrokkene de volgende informatie verstrekken tenzij de betrokkene daarvan reeds op de hoogte zou zijn:

- a) de volledige gegevens van de administratieve zetel van de ontvanger en indien nodig, de naam en het adres van haar vertegenwoordiger;
- b) de doeleinden van de verwerking;
- c) het bestaan van een recht om zich op verzoek en kosteloos tegen de voorgenomen verwerking van hem betreffende persoonsgegevens te verzetten, indien de verwerking verricht wordt met het oog op *direct marketing*; in dit geval dient de betrokkene in kennis te worden gesteld vooraleer de persoonsgegevens voor de eerste keer aan een derde worden verstrekt of voor rekening van derden worden gebruikt voor *direct marketing*;
- d) andere bijkomende informatie, met name:
 - de betrokken gegevenscategorieën;
 - de ontvangers of de categorieën ontvangers;
 - het bestaan van een recht op toegang en op verbetering van de persoonsgegevens die op hem betrekking hebben, behalve indien die verdere informatie, met inachtneming van de specifieke omstandigheden waaronder de gegevens verwerkt worden, niet nodig is om tegenover de betrokkene een eerlijke verwerking te waarborgen;
- e) het bestaan van dit protocolakkoord.

Het openbaar register van de verwerkingen van persoonsgegevens kan worden geraadpleegd bij de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer (CBPL), Hoogstraat 139 te 1000 Brussel.

8. NORMATIEVE GRONDSLAGEN

a) Voor de DIV:

- Wet van 16 maart 1968 betreffende de Politie over het Wegverkker
- artikel 6 van het koninklijk besluit van 20 juli 2001 betreffende de inschrijving van voertuigen alsook het krachtens dit koninklijk besluit aangelegde repertorium.
- Wet van 19 mei 2010 houdende oprichting van de Kruispuntbank van de Voertuigen.
- Koninklijk besluit van 8 juli 2013 ter uitvoering van de wet van 19 mei 2010 houdende oprichting van de Kruispuntbank van de Voertuigen.

b) Voor de ontvanger:

- Machtiging FO40/2016 (bijlage)

9. VOORWAARDEN VAN DE OVEREENKOMST

- a) Met de ondertekening van deze overeenkomst verbindt elk van de partijen zich tot inachtneming van de voorwaarden en modaliteiten in de overeenkomst en haar eventuele bijlagen, met name de bewaarperiode voor de van de DIV ontvangen persoonsgegevens, die niet langer mag duren dan noodzakelijk voor de verwezenlijking van de doelstellingen waarvoor ze worden verkregen of verder worden verwerkt.
- b) Een aanvraag die het kader en het voorwerp van een verwerking van persoonsgegevens bepaalt, moet vooraf worden gericht aan het Sectoraal Comité voor de Federale Overheid (SCFO). Voordat dit laatste zijn machtiging verleent, gaat het na of de beoogde mededeling van gegevens conform de wettelijke en reglementaire bepalingen is. Alleen op die voorwaarde kan de DIV een overeenkomst voor de mededeling van gegevens sluiten met de verzoeker. De machtiging van het Sectoraal Comité voor de Federale Overheid en de eventuele voorwaarden maken een wezenlijk deel van de overeenkomst uit, in de vorm van een schriftelijke bijlage. De DIV behoudt zich het recht voor rechtstreeks bij dit sectoraal comité bevestiging van deze machtiging te vragen vóór de inwerkingtreding van de overeenkomst. Deze bepaling is een conditio sine qua non voor het sluiten van een overeenkomst tot mededeling van persoonsgegevens tussen de verstrekker, zijnde de DIV, en een potentiële ontvanger.

10. WIJZIGINGEN VAN DE OVEREENKOMST

Wijzigingen in de tekst en het principe van deze overeenkomst moeten verplicht deel uitmaken van een nieuwe schriftelijke, door beide partijen goedgekeurde en ondertekende overeenkomst.

11. CONTACTPUNTEN

- a) Voor de ontvanger: mobiliteit@stad.gent t.a.v. Directeur IVA Mobiliteitsbedrijf - Stad Gent
- b) Voor de DIV : help.div@mobiliteitsbedrijf.fgov.be
- c) Voor ICT: parking.div@mobiliteitsbedrijf.fgov.be

12. GEBRUIK EN BEVEILIGING VAN DE GEGEVENS

- a) De ontvanger is verplicht om alle nodige voorzorgsmaatregelen te nemen voor de veiligheid van de ontvangen gegevens en is daar ingevolgd de bepalingen in

deze overeenkomst verantwoordelijk voor. De ontvanger kan zich laten bijstaan door een informatieveiligheidsadviseur, verantwoordelijk voor de uitvoering van het veiligheidsbeleid van de ontvanger, hetzij intern of bij een gespecialiseerde derde, met name aangeduid daar deze persoon normaal het eerste contact zal zijn bij problemen. Deze veiligheidadviseur kan ook worden gekozen op sectorniveau voor meerdere ontvangers.

- b) Met de ondertekening van deze overeenkomst is de ontvanger zeker dat de netwerken waarmee de bij de verwerking van persoonsgegevens betrokken voorzieningen in verbinding staan, de betrouwbaarheid en de integriteit van die persoonsgegevens waarborgen.
- c) Elk gebruik van de ontvangen gegevens anders dan in deze overeenkomst bepaald is strikt verboden en heeft zonder meer de nietigverklaring van deze overeenkomst tot gevolg, overeenkomstig punt 14 (nietigheidsclausule – sanctie).
- d) De Directie Inschrijving van Voertuigen (DIV), die deel uitmaakt van het Directoraat-generaal Mobiliteit en Verkeersveiligheid van de Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Vervoer, behoudt zich het recht tot audits en steekproeven voor, zo nodig bij de betrokkenen bij de verwerking van persoonsgegevens maar ook bij de ontvanger, om te controleren of deze laatste zijn verbintenissen ten aanzien van deze overeenkomst nakomt.
- e) De ontvanger van de gegevens, in die hoedanigheid, verbindt zich ertoe te allen tijde inzagerecht te verlenen aan de DIV, de CBPL en het SCFO, alsook aan hun vertegenwoordigers vernoemd op alle als voor deze diensten relevant beschouwde documenten, en op al hun vragen te antwoorden.
In voorkomend geval kunnen deze personen een bezoek of een consultatie ter plaatse, al dan niet van tevoren aangekondigd, verrichten om te controleren of de ontvanger of zijn eventuele verwerker de voorwaarden van deze overeenkomst nakomt.
- f) De DIV en de ontvanger, als verantwoordelijken voor de verwerking, en hun eventuele verwerkers treffen de nodige technische en organisatorische maatregelen om de persoonsgegevens te beschermen tegen toevallige of ongeoorloofde vernietiging, tegen toevallig verlies, alsook tegen de wijziging van of de toegang tot, en iedere andere niet toegelaten verwerking van persoonsgegevens.
Het beveiligingsniveau moet in verhouding staan tot de stand van de techniek terzake, de bijbehorende kosten, de aard van de gegevens en de potentiële risico's.
- g) De ontvanger of zijn eventuele verwerker zijn verplicht om een informatieveiligheidsplan op te stellen en een inventaris te maken van alle ontvangen vragen of klachten over de veiligheid van de persoonsgegevens; eventuele incidenten moeten eveneens worden geïnventariseerd.
Ernstige of herhaalde incidenten met betrekking tot de veiligheid van de persoonsgegevens (schending) bij de ontvanger of zijn eventuele verwerker moeten worden meegedeeld aan de verstrekker (de DIV). Deze laatste oordeelt of de bevoegde gerechtelijke overheden moeten worden verwittigd, rekening houdend met de strafbepalingen in de artikelen 37 tot 43 van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer. In de kennisgeving aan de gerechtelijke overheden door de gegevensverstrekker worden de gevolgen van de schending beschreven, alsook de voorgestelde of getroffen maatregelen om ze te verhelpen.

13. DUUR EN OPZEGGING VAN DE OVEREENKOMST

- a) Deze overeenkomst wordt gesloten voor onbepaalde duur en gaat in op de datum van de ondertekening door beide partijen.
- b) Ze kan worden opgezegd door een van de partijen met een opzegtermijn van 3 maanden, behoudens uitdrukkelijke bepalingen in punt 14 van deze overeenkomst (nietigheidsclausule – sanctie).

14. NIETIGHEIDSCLAUSULE - SANCTIE

Indien de bepalingen van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer of de bepalingen van deze overeenkomst klaarblijkelijk niet in acht worden genomen, behoudt de DIV, als verstrekker, zich het recht voor de mededeling van gegevens aan de ontvanger te onderbreken, onmiddellijk en na haar controles overeenkomstig punt 12.e en punt 12.f van deze overeenkomst, en geeft ze hem per aangetekende post of per e-mail met ontvangstbevestiging kennis van de redenen ervoor.

Op grond van deze kennisgeving wordt de overeenkomst tussen de ontvanger en de DIV van nul en generlei waarde.

De rechtbank van Brussel is bevoegd voor alle geschillen die voortvloeien uit deze overeenkomst en die niet krachtens deze overeenkomst kunnen worden opgelost.

15. BIJLAGEN

Bijlagen kunnen, indien nodig in detail, de draagwijdte van de samenwerking beschrijven, alsook de eventuele duur van het project, de voorwaarden die moeten worden vervuld en de middelen die moeten worden aangewend door elk van de partijen.

Als bijlage gaan:

- De machtiging van het Sectoraal Comité voor de Federale Overheid in verband met deze overeenkomst.

16. BESCHERMING VAN DE PERSOONLIJKE LEVENSSFEER

De verwerking van de aldus verzamelde gegevens gebeurt overeenkomstig de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens en haar toepassingsbesluiten, gewijzigd bij de wet van 11 december 1998 tot omzetting van Richtlijn 95/46/EG van 24 oktober 1995 van het Europees Parlement en de Raad betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrij verkeer van die gegevens.

De ontvanger verbindt zich ertoe de van de DIV ontvangen gegevens louter te gebruiken voor het(de) doeleinde(n) en onder de voorwaarde(n) die in de machtiging van het SCFO zijn beschreven.

17. TRANSPARANTIE

- a) De overeenkomstsluitende partijen gaan ermee akkoord dat deze overeenkomst integraal wordt overgenomen op de website van de FOD Mobiliteit en Vervoer: www.mobiliteit.fgov.be.
- b) Papieren exemplaren van deze overeenkomst zijn eveneens beschikbaar op eenvoudige schriftelijke aanvraag bij de DIV of de ontvanger, op het in punt 2.a en punt 2.b van deze overeenkomst vermelde postadres of op de e-mailadressen "help.DIV@mobiliteit.fgov.be" en "gentinfo@stad.gent t.a.v. de

directeur van IVA Mobiliteitsbedrijf - Stad Gent”.

18. VERSCHILLEN IN DE INTERPRETATIE VAN DEZE OVEREENKOMST

De overeenkomstsluitende partijen verbinden zich ertoe om een oplossing te vinden voor de verschillen die zich voordoen bij de interpretatie van deze overeenkomst, haar bijlagen en haar aanhangsels. In geval van een conflict naar aanleiding van een meningsverschil over de interpretatie van deze overeenkomst, zal steeds de beslissing van het SCFO hierover worden gevolgd.

Opgemaakt te Brussel, op 21/02/2017 in twee exemplaren, waarbij elke partij erkent een exemplaar te hebben ontvangen.

Voor **Stad Gent**,

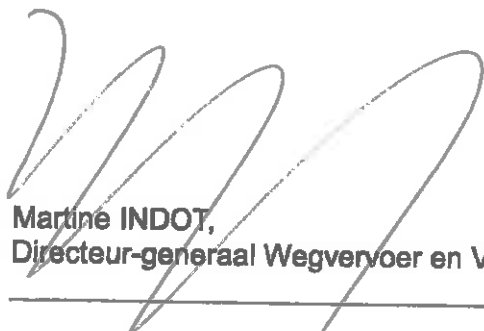


Paul Teerlinck,
Stadssecretaris



Daniël Termont,
Burgemeester

Voor de **DIV**,



Martine INDOT,
Directeur-generaal Wegvervoer en Verkeersveiligheid



Sectoraal comité voor de Federale Overheid

Beraadslaging FO nr. 40/2016 van 17 november 2016

Betreft: machtigingsaanvraag vanwege de Stad Gent voor de verwerking van persoonsgegevens die in gegevensbanken van de FOD Mobiliteit zijn opgeslagen, met het oog op de uitreiking van toegangsvergunningen (AF-MA-2016-095)

Het Sectoraal comité voor de Federale Overheid (hierna: "het Comité");

Gelet op de wet van 8 december 1992 *tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens* (hierna: "WVP"), inzonderheid de artikelen 31 *bis* en 36 *bis*;

Gelet op het koninklijk besluit van 17 december 2003 *tot vaststelling van de nadere regels met betrekking tot de samenstelling en de werking van bepaalde sectorale comités opgericht binnen de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer*;

Gelet op de aanvraag van de Stad Gent, ontvangen op 09/08/2016 en op de bijkomende informatie, ontvangen op 13/09/2016, op 16/09/2016 en op 20/10/2016;

Gelet op de aanvraag van het technisch en juridisch advies gericht aan de Federale Overheidsdienst Fedict op 24/10/2016;

Gelet op het verslag van de Voorzitter;

Beslist op 17 november 2016, na beraadslaging, als volgt:

I. VOORWERP VAN DE AANVRAAG

1. De Stad Gent (hierna "de aanvrager") diende op 9 augustus 2016 bij het Comité een verzoek in om toegang te bekomen tot DIV-gegevens en dit in het kader van de uitbouw van een systeem van "toegangsvergunningen". De aanvrager wenst met name het doorgaand verkeer in een bepaalde zone te weren en verkeersluwe gebieden te creëren die enkel toegankelijk zijn voor fietsers, openbaar vervoer én bestemmingsverkeer, zodat deze zone aantrekkelijker en leefbaarder wordt voor bewoners, kantoren, onderwijs, winkels, toerisme, enzovoort. Een verkeersluw gebied is een gebied waarbinnen het verkeer door middel van paaltjes en verkeersborden beperkt wordt, zodat vooral voetgangers en fietsers gebruik kunnen maken van dit gebied. Ander verkeer heeft een vergunning nodig om het gebied te mogen binnenrijden (zogenaamde "toegangsvergunning"). De vergunningen om deze gebieden toch met de wagen te kunnen binnenrijden, zullen gratis zijn en zullen digitaal afgeleverd worden. Er zal gecontroleerd worden met slimme camera's en overtredingen zullen gesanctioneerd worden op basis van de GAS-wetgeving.

2. De Stad Gent zal in het kader van de toegangsvergunning beroep doen op twee partners: het IVA Mobiliteitsbedrijf en Digipolis.
 Het IVA Mobiliteitsbedrijf is een Intern Verzelfstandigd Agentschap van de stad Gent. De IVA heeft geen eigen rechtspersoonlijkheid. Ze valt valt onder de rechtspersoonlijkheid van de Stad Gent, maar kent een grotere autonomie dan een gewone stadsdienst (vnl. op financieel vlak). Het Mobiliteitsbedrijf is onder meer verantwoordelijk voor het parkeerbeleid en nu zal ook instaan voor het verstrekken van de toegangsvergunningen.
 Digipolis begeleidt het IVA Mobiliteitsbedrijf bij de uitbouw van de nodige vergunningssoftware. Digipolis is een opdrachthoudende vereniging, een verlenging van de Gentse overheden (stad Gent, OCMW Gent, etc.), met handelingsbevoegdheid op het vlak van ICT.

3. Om de digitale vergunningsprocedure te kunnen uitbouwen heeft de aanvrager een toegang nodig tot het repertorium van de voertuigen van de DIV. Sinds de inwerkingtreding van artikel 8 van de wet van 19 mei 2010 *houdende oprichting van de Kruispuntbank van de voertuigen*¹ (hierna "wet KBV") wordt dit repertorium bijgehouden bij de Kruispuntbank van de Voertuigen (hierna "KBV").

¹ Meerdere belangrijke bepalingen van deze wet traden in werking op 1 september 2013. De andere artikelen krtigen vanaf 1 oktober 2014 uitwerking (cf. Koninklijk besluit van 8 juli 2013 *ter uitvoering van de wet van 19 mei 2010 houdende oprichting van de Kruispuntbank van de Voertuigen*).

II. ONDERZOEK VAN DE AANVRAAG

A. ONTVANKELIJKHEID EN BEVOEGDHEID VAN HET COMITÉ

4. Krachtens artikel 36 *bis* WVP, *"vereist elke elektronische mededeling van persoonsgegevens door een federale overheidsdienst of door een openbare instelling met rechtspersoonlijkheid die onder de federale overheid ressorteert een principiële machtiging (van het bevoegd sectoraal comité)".* In voorliggend geval wordt een elektronische toegang gevraagd tot gegevens die zich in gegevensbanken bij de KBV bevinden. Het Comité is derhalve bevoegd.
5. Artikel 18, § 1, lid 2, wet KBV preciseert de taak van het Comité als volgt: *"Vooraleer zijn machtiging te geven, gaat het sectoraal comité na of deze toegang geschiedt in overeenstemming met deze wet, haar uitvoeringsbesluiten en de WVP".*
6. Het Comité kan krachtens artikel 18, § 1, lid 3, wet KBV bovendien slechts aan welbepaalde overheden, instellingen, natuurlijke of rechtspersonen een machtiging verlenen om toegang te krijgen tot de KBV. Het Comité is van oordeel dat de aanvrager in minstens één van deze categorieën kan ondergebracht worden en dat aldus voldaan wordt aan de vereisten van artikel 18, § 1, lid 3, wet KBV.

B. TEN GRONDE

1. FINALITEITSBEGINSEL

7. Artikel 4, § 1, 2°, WVP laat de verwerking van persoonsgegevens slechts toe voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden en de gegevens mogen bovendien niet verder worden verwerkt op een wijze die onverenigbaar is met die doeleinden. Hierna onderzoekt het Comité in welke mate deze voorwaarden voldaan zijn.
8. Om toegangsvergunningen via een digitale procedure te kunnen toekennen en om overtredingen op dit vergunningensysteem te kunnen sanctioneren op basis van de GAS-wet², wenst de aanvrager een elektronische toegang tot gegevens die bij de DIV worden bewaard. Het Comité is van oordeel dat dit welbepaalde en uitdrukkelijk omschreven doeleinden betreft en het brengt in herinnering dat de gevraagde gegevens enkel met het oog op deze doeleinden mogen verwerkt worden.

² Wet van 24 juni 2013 *betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.*

9. De beoogde gegevensverwerkingen zijn ook toelaatbaar, gelet op artikel 5, punt c), WVP. Het Comité stelt immers vast dat de geplande verwerkingen gebaseerd zijn op regelgevende bepalingen:

- Het decreet van 20 maart 2009 *betreffende het mobiliteitsbeleid* voorziet dat een stad een eigen mobiliteitsplan dient uit te werken en het mobiliteitsplan van de aanvrager voorziet in de uitbouw van een systeem van "toegangsvergunningen";
- artikel 5 van de wet KBV bepaalt het volgende:
"De Krulspuntbank heeft tot doel om enerzijds de opspoorbaarheid van voertuigen te waarborgen (...) en anderzijds om op elk ogenblik de eigenaar ervan, de aanvrager en de titularis van hun inschrijving te identificeren, alsook de gegevens betreffende hun goedkeuring te achterhalen teneinde: (...)
1° de ontwikkeling van een doeltreffend mobiliteitsbeleid met oog voor veiligheid en leefmilieu te vergemakkelijken en te ondersteunen; (...)

2. PROPORTIONALITEITSBEGINSEL

2.1. Aard van de gegevens

10. Artikel 4, § 1, 3°, WVP stelt dat persoonsgegevens toereikend, terzake dienend en niet overmatig dienen te zijn, uitgaande van de doeleinden waarvoor zij worden verkregen of waarvoor zij verder worden verwerkt.

11. De aanvrager vraagt toegang tot de volgende gegevens:

- Het inschrijvingsnummer (nummer van de kentekenplaat)
- het identificatienummer van het Rijksregister of het ondernemingsnummer van de houder van de nummerplaat³ teneinde de burger die om een toegangsvergunning verzoekt correct te kunnen identificeren;
- de naam, voornaam en adres van de houder van de nummerplaat
- de voertuigcategorie en het koetswerktype. Toegangsvergunningen worden slechts toegekend indien de voertuigklasse geschikt is voor de activiteit (bv. leveren van goederen);

³ Cf. Koninklijk besluit van 30 augustus 1985 waarin de gemeentelijke administraties gemachtigd worden om dit nummer te gebruiken.

- Maximaal toegelaten Massa (MTM). Bepaalde categorieën van toegangsvergunningen hebben immers een MTM beperking.

12. Gelet op de verstrekte motivatie, is het Comité van oordeel dat de gegevens die door de DIV zullen gecommuniceerd worden, toereikend, ter zake dienend en niet overmatig zijn (cf. artikel 4, § 1, 3°, WVP) in het licht van de doeleinden waarvoor ze zullen worden aangewend.

2.2. Bewaringstermijn van de gegevens

13. Aangaande de bewaringstermijn van de gegevens herinnert het Comité er aan dat de gegevens niet langer bewaard mogen worden dan nodig voor het realiseren van het doeleinde waarvoor ze werden Ingezameld (artikel 4, § 1, 5°, WVP).

14. De aanvrager geeft aan dat hij de gevraagde gegevens gedurende 5 jaar zal bewaren (te rekenen vanop de dag waarop ze moeten betaald worden) en hij verwijst hierbij naar de vijfjarige verjaringstermijn van gemeentelijke administratieve geldboetes⁴. Op de vraag of deze termijn ook geldt voor de gevallen waarin de GAS-wetgeving niet speelt (bv. in alle gevallen waarin er geen overtredingen begaan worden), antwoordt de aanvrager het volgende: *"De afhandeling van de GAS-sancties gebeurt in één pakket (Planon) en de opvolging van de toegangsvergunningen in een tweede (Citypermit), en die 2 pakketten draaien losstaand van elkaar. Het is dus niet mogelijk om geautomatiseerd een onderscheid te maken tussen vergunningen die aanleiding geven tot discussie / sanctie en vergunningen waarbij netjes binnen de lijntjes gekleurd wordt. Binnen Citypermit is het bovendien ook niet direct mogelijk om categorieën van bewaartermijnen te hanteren, de bewaartermijn is gebaseerd op één en dezelfde parameter, en dit voor alle vergunningen binnen het pakket. Bijgevolg stellen wij voor alle vergunningen dezelfde bewaringstermijn van 5 jaar voorop".*

15. Het Comité is van oordeel dat de vijfjarige bewaartermijn gepast is in de gevallen waarin de GAS-wetgeving effectief speelt. In alle andere gevallen zou een kortere termijn mogelijk moeten zijn. Het Comité wijst er met name op dat er in de praktijk een onderscheid gemaakt kan worden tussen verschillende bewaringswijzen. De behandeling van een hangend dossier vereist een bewaring van gegevens opdat deze op normale wijze beschikbaar en toegankelijk zouden zijn voor de ambtenaren die belast zijn met het beheer van het dossier. Zodra een dossier kan worden gearhiveerd, met name eens de verjaringstermijn is verlopen, moet de gekozen bewaringswijze aan de gegevens slechts een

⁴ Cf. Artikel 43 van de wet van 24 juni 2013 *betreffende de gemeentelijke administratieve sancties*.

beperkte beschikbaarheid en toegankelijkheid verlenen. Eens de bewaring niet langer nuttig is dient deze te worden stopgezet.

2.3. Frequentie van de toegang en de duur van machtiging

16. Aangezien bij de aanvrager dagelijks toegangsvergunningen worden aangevraagd, verzoekt hij om een permanente toegang. Het Comité constateert aldus dat, met het oog op het vervullen van de opgegeven doeleinden, een permanente toegang gepast is in het licht van artikel 4, § 1, 3^o, WVP.

17. De toegang wordt ook voor onbepaalde duur gevraagd. De taak om toegangsvergunningen uit te reiken is niet in de tijd afgebakend en de toegang tot de gevraagde gegevens is essentieel om in dit kader de dossieropvolging te kunnen verzekeren. Het Comité constateert aldus dat, met het oog op de realisatie van de opgegeven doeleinden, een machtiging voor onbepaalde duur gepast is (artikel 4, § 1, 3^o WVP).

2.4. Bestemmingen en/of derden waaraan gegevens worden meegedeeld

18. Volgens de informatie verstrekt in de aanvraag, worden de gegevens enkel intern gebruikt. Meer bepaald zullen de *back office* medewerkers van de Afdeling Ondersteuning van het IVA Mobiliteitsbedrijf die instaan voor het beheer van de toegangsvergunningen, toegang hebben tot de gegevens.

19. Het Comité heeft hier in het licht van artikel 4, § 1, 3^o WVP geen bezwaren tegen. Het Comité dringt er in dit verband wel op aan om de nodige maatregelen te nemen opdat enkel de behoorlijk gemachtigde personeelsleden toegang zouden krijgen tot deze gegevens.

3. TRANSPARANTIEBEGINSEL

20. Het Comité herinnert eraan dat een eerlijke verwerking van gegevens een verwerking is die gebeurt op een transparante wijze.

21. In de aanvraag⁵ wordt aangegeven dat de betrokkene – naast de algemene info betreffende de verwerking van persoonsgegevens die wordt voorzien op de website van de aanvrager – zal geïnformeerd worden over de verwerking van DIV-gegevens.
22. In de mate dat de betrokkene, op het ogenblik dat hij daadwerkelijk van de dienst wenst gebruik te maken en daartoe aldus een aanvraag doet, behoorlijk wordt geïnformeerd omtrent onderhavige verwerking, is het Comité van oordeel dat de door de aanvrager beoogde verwerking voldoende transparant is.

4. BEVEILIGING

4.1. Op het niveau van de aanvrager

23. De door de aanvrager genomen veiligheidsmaatregelen kunnen als passend worden gekwalificeerd, aangezien hij over een consultant inzake Informatiebeveiliging en over een algemeen beveiligingsbeleid beschikt.

4.2. Op het niveau van de Dienst Inschrijving Voertuigen

24. Uit de documenten die de DIV eerder heeft verstrekt, blijkt dat het beschikt over een consultant inzake Informatiebeveiliging en over een algemeen beveiligingsbeleid. Het Comité neemt hiervan akte.

OM DEZE REDENEN,

het Comité

- **machtigt** de Stad Gent om toegang te krijgen tot de gevraagde gegevens die bij de DIV worden bewaard en dit om de doeleinden zoals omschreven in randnummer 8 te verwezenlijken, voor zover en voor zolang voldaan wordt aan de hierboven aangehaalde voorwaarden (zie randnummers 8, 15, 19 en 22);
- **beslist** dat het zich het recht voorbehoudt om, in voorkomend geval op geregelde tijdstippen, de effectieve en duurzame toepassing te controleren van technische en organisatorische maatregelen die conform de stand van de techniek zijn en van aard om de

⁵ Email dd. 22 januari 2014.

risico's adequaat te dekken. In dit verband gebiedt het Comité de partijen iedere relevante wijziging in de beveiliging van de gemachtigde verwerkingen aan het Comité mee te delen.

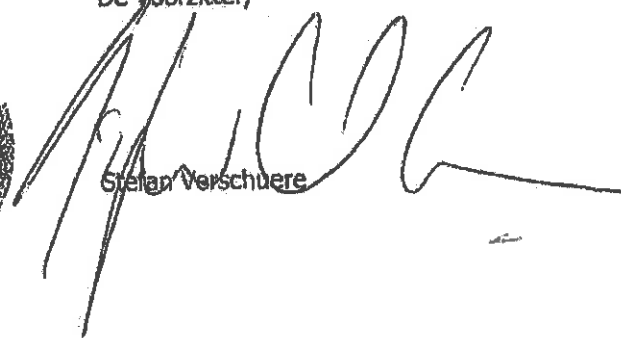
De Wnd. Administrateur,



An Machtens



De Voorzitter,



Stellan Verschuere