

MEDEDELING VAN PERSOONSGEGEVENS AAN DERDEN, UITTREKSELS UIT HET REPERTORIUM VAN DE DIV

# Procedure voor de toetreding tot een bestaande algemene machtiging

## Informatieveiligheidscomité

### 1. Aanvraag

De instelling die toegang wil krijgen tot het repertorium van de Directie Inschrijving Voertuigen (DIV) dient eerst een aanvraag in bij het Informatieveiligheidscomité (IVC) - Federale Overheid.

 Rubriek '[Algemene machtigingen Federale Overheid](#)' op website FOD Bosa

 Aanvraag en bijlagen mailen: [ivc@mail.fgov.be](mailto:ivc@mail.fgov.be) of [IVC\\_federalekamer@bosa.fgov.be](mailto:IVC_federalekamer@bosa.fgov.be)

### 2. Machtiging

Wanneer de aanvraag een positief advies krijgt, bevestigt het IVC aan de begunstigde dat hij over de gevraagde machtiging beschikt. Deze krijgt de titel "beraadslaging FO beraadslagingsnummer" (bv. Beraadslaging FO 14/2016)

## FOD Mobiliteit en Vervoer

 [vehicledata.exchange@mobilit.fgov.be](mailto:vehicledata.exchange@mobilit.fgov.be)

### 3. Overeenkomst tot mededeling van gegevens

De DIV van de FOD Mobiliteit en Vervoer krijgt een kopie van de machtiging doorgestuurd. Op haar beurt bezorgt de DIV aan de begunstigde haar standaardmodel van overeenkomst over de mededeling van gegevens, afhankelijk van het soort algemene machtiging:

- FO 18/2015 voor Gemeentelijke Administratieve Sancties.
- FO 14/2016 voor Parkeerretributies.
- Voor andere machtigingen bestaat een algemene overeenkomst.

### 4. Informatieformulier

Samen met het protocol moet ook het informatieformulier ingevuld worden teruggestuurd aan DIV. Voor een vlotte samenwerking is het belangrijk dat alle contactgegevens goed worden vermeld.

### 5. Ondertekening en publicatie

Het aangevulde en door beide partijen ondertekende standaardmodel van overeenkomst wordt vervolgens bekend gemaakt:

- Op de website van FOD Mobiliteit en Vervoer, onder de rubriek "[Wegverkeer > Inschrijving van voertuigen > Gegevensuitwisseling](#)".
- Per mail aan de instelling die toegang wil tot het repertorium van de DIV.
- Op verzoek van de aanvrager een exemplaar per post.



## Vlaamse Dienstenintegrator (VDI)

### 6. Toegang gegevens

Wanneer het administratieve luik is afgerond, wordt de toegang tot de gegevens opengesteld door VDI.

De FOD Mobiliteit en Vervoer stuurt hiervoor aan de aanvragende instelling een mail met de te volgen procedure en de [link naar de website](#) van VDI voor toegang tot de DIV gegevens. De Vlaamse Dienstenintegrator biedt zowel toegang via een webservice als via een webclient.